



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность методического совета (далее МС), являющегося коллективным профессиональным, экспертно-консультативным органом, объединяющим на добровольной основе педагогических работников, в целях осуществления руководства методической деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» города Сорска.

1.2. В своей деятельности МС руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом, планом работы учреждения, планом работы методического совета, данным положением.

2. Состав и организация деятельности методического совета

2.1. В состав методического совета МБУ ДО «Дом детского творчества» г. Сорска входят директор, заместитель директора по воспитательной работе, руководители методических объединений, педагоги дополнительного образования. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора. Возглавляет методический совет директор учреждения.

2.2. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

2.3. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

2.4. Работа методического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы после рассмотрения его на педагогическом совете утверждается директором.

2.5. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в месяц.

2.6. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

2.7. Решения методического совета после утверждения директором являются обязательными для выполнения всеми педагогическими работниками учреждения.

2.8. Заседания методического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем методического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, краткая запись выступления и принятое решение по рассматриваемым вопросам.

3. Основные задачи методического совета

- 3.1. Научно-методическое обеспечение деятельности и развития Учреждения, программ, форм и методов работы детских объединений, направленных на совершенствование образовательного процесса, профессионального мастерства педагогических работников.
- 3.2. Реализация государственной политики в системе дополнительного образования детей.
- 3.3. Координация деятельности, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.4. Организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых образовательных технологий.
- 3.5. Организация консультативной помощи педагогическим работникам учреждения.
- 3.6. Осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для МБУ ДО «Дом детского творчества» направлений методической деятельности.
- 3.7. Проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программа развития, образовательных программ, учебных планов, календарно-тематических планов и т.д.)
- 3.8. Участие в аттестации педагогических работников.
- 3.9. Оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов.
- 3.10. Повышение профессиональной квалификации педагогических кадров.

4. Права членов методического совета

Члены Методического совета имеют право:

- 4.1. Вносить предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в учреждении.
- 4.2. Представлять педагогов к поощрению за результаты методической работы, активное участие в инновационной деятельности.
- 4.3. Принимать рабочие образовательные программы, программы инновационной деятельности.
- 4.4. Вносить предложения в положения о смотрах и конкурсах.
- 4.5. Готовить и обсуждать материалы по повышению квалификации и квалификационных категорий педагогов дополнительного образования.

5. Ответственность членов методического совета.

Члены методического совета несут ответственность за:

- 5.1. Объективность анализа образовательного процесса, его результатов и оценку эффективности деятельности педагогов и деятельности объединений.
- 5.2. Квалифицированную помощь педагогам дополнительного образования, своевременность информационно-методического обеспечения, уровень подготовки материалов по обобщению передового опыта и аттестационных материалов.

6. Документация методического совета

К документации методического совета относится:

- 6.1. План работы методического совета на учебный год;
- 6.2. Аналитические материалы, подготовленные к заседанию совета;
- 6.3. Протоколы заседаний методического совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575844

Владелец Пуряева Ирина Анатольевна

Действителен с 04.05.2022 по 04.05.2023